



Speciaal Onderwijs Brielle  
Openbaar onderwijs aan ZML

# MR Speciaal Onderwijs Brielle 2026 - 2027

Voor u ligt een verkorte weergave van het activiteitenplan van de medezeggenschapsraad (MR) voor het schooljaar 2026-2027. Het betreft hier alleen een opsomming van de activiteiten van deze MR en niet alle wettelijke bepalingen die horen bij Medezeggenschapsraden in het algemeen. Ze zijn vanzelfsprekend wel op te vragen bij de secretaris van de MR.

De MR probeert minimaal 5 keer per jaar bij elkaar te komen. Binnen iedere school worden talloze beslissingen genomen ten aanzien van het beleid door het bevoegd gezag (bestuur, directie), maar dat kan het niet zo maar doen. Het heeft de plicht belangrijke veranderingen voor te leggen aan de MR. De MR overlegt met het bevoegd gezag en heeft in veel zaken advies- of instemmingsrecht. Naast deze vaste agendapunten kan de raad kan ook zelf initiatieven ontplooiën.

De actuele stukken en agenda dienen minimaal een week voor aanvang van de vergadering naar de leden zijn gestuurd. Tijdens de bijeenkomsten wordt eerst met de directie overlegd en vervolgens wordt een deel van de tijd zonder directie vergaderd. Een vergadering duurt meestal van 19.30 tot 21.30 uur.

## In de MR hebben zitting:

|                    |                            |
|--------------------|----------------------------|
| Brenda Peters      | Personeel VSO (secretaris) |
| Anouschka Zwager   | Personeel VSO              |
| Ellemieke van Oort | Personeel SO               |
| Sylvana Vogelaar   | Ouder SO                   |
| Nathalie Salome    | Ouder SO                   |
| Helma Gorzeman     | Ouder VSO                  |
| Judith Dijkgraaf   | Ouder VSO (voorzitter)     |

In 2026-2027 zijn de speerpunten van de MR:

- inwerken nieuwe voorzitter
- ouderbetrokkenheid
- plannen opbouw
- banen-/ activiteitenmarkt voor ouders en leerlingen
- leerlijn burgerschap en nieuwe materialen

**Data:** 28 september/ november/ januari/ april/ juni + evt extra vergadering indien gewenst.



## Geplande activiteiten voor 2026-2027

### 28 september 2026

#### Advies/Instemming/informereren/nvt /directie

- |                                                 |       |   |
|-------------------------------------------------|-------|---|
| • Jaarplan 26-27                                | inf   | D |
| • Activiteitenplan MR (indien nodig bijstellen) | I/O/P |   |
| • Concept jaarverslag 25-26                     | inf   |   |
| • Scholingsbehoeften MR leden                   | nvt   |   |
| • Vergaderrooster vaststellen                   | nvt   |   |

### November 2026

- |                                                 |     |  |
|-------------------------------------------------|-----|--|
| • Communicatie (evaluatie ouder- en infoavond)  | inf |  |
| • (Advies over) keuzes totstandkoming begroting | A   |  |

### Januari 2027

- |                  |     |   |
|------------------|-----|---|
| • Begroting 2027 | inf | D |
|------------------|-----|---|

### April 2027

- |                                                        |     |   |
|--------------------------------------------------------|-----|---|
| • Tussenevaluatie jaarplan 26-27                       | inf | D |
| • Verkiezingen / rooster van aftreden/taakverdeling MR | nvt |   |

### Juni 2027

- |                                             |       |   |
|---------------------------------------------|-------|---|
| • Concept/vaststelling schoolgids           | nvt   |   |
| • Evaluatie schoolplan 26-27                | inf   | D |
| • Nieuw 4 jaren plan 26/27 lopend tot 29/30 | I/P/O | D |
| • Taakbeleid personeel                      | I/P   | D |
| • Vaststellen werkverdelingsplan 27-28      | I/P   | D |
| • Definitieve schoolformatie                | I/P   | D |